



Projekt „Więcej wiem, więcej potrafię, więcej mogę” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Znak sprawy: POKL.09.02.00-06-111/10/127

Załącznik nr 1 do SIWZ

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Świdniku pomiędzy:
Powiatem Świdnickim w Świdniku reprezentowany przez Starostę Powiatu Mirosława Króla, w imieniu którego działa Pani Małgorzata Warszzyńska, Dyrektor Zespołu Szkół nr 1 im. C. K. Norwida w Świdniku na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu w Świdniku z Uchwałą nr 102/28/11 z dnia 9 września 2011r. zwany dalej „Zamawiającym”

a

Panem/Panią zamieszkałym/ą w zwanym/ą w dalszej części „Wykonawcą”, wyłonionym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm./ w trybie przetargu nieograniczonego na usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników/uczestniczek projektu o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia: **usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu** „Więcej wiem, więcej potrafię, więcej mogę” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego, realizowanego zgodnie z umową **606/POKL.09.02.00-06-111/10-00** z dnia 2 czerwca 2011r. pod nazwą: (część

Wyżej wymienione zajęcia pozalekcyjne będą odbywały się na terenie Zespołu Szkół nr 1 im. C. K. Norwida w Świdniku, ul. Okulickiego 13, 21-040 Świdnik.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są: formularz ofertowy i programy zajęć dla grupy.

§ 2

Umowę zawiera się na okres **od** **do**r.

§ 3

1. Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.), upoważnia się Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu, o którym mowa w § 1.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy służbowej oraz przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych i o ochronie danych osobowych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.



Projekt „Więcej wiem, więcej potrafię, więcej mogę” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2.Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

§ 4

1. Za wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem zajęć pozalekcyjnych, o których mowa w § 1, ustala się wynagrodzenie w kwocie zł brutto za godzinę lekcyjną zajęć (wraz z pochodnymi pracodawcy).
2. Wykonawca łącznie w trakcie realizacji projektu zrealizuje godzin zajęć.
3. Za wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem zajęć pozalekcyjnych, których mowa w § 1, łączne wynagrodzenie Wykonawcy w projekcie wynosi zł brutto (słownie: złotych brutto wraz z pochodnymi pracodawcy).
4. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki.
5. Liczba godzin i wynagrodzenie określone w ust.2 i ust. 3 będzie wynikać z wykonania usługi edukacyjnej w ramach oferty w części: pod nazwą, złożonej w postępowaniu przetargowym na usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu „Więcej wiem, więcej potrafię, więcej mogę”

§ 5

1. Wynagrodzenie będzie przelewane na rachunek bankowy Wykonawcy – Nr rachunku: po wykonaniu części zlecenia w danym okresie rozliczeniowym, w terminie 10 dni od otrzymania rachunku.
2. W okresie od do wynagrodzenie będzie płatne za okresy rozliczeniowe miesięczne z tym, że ostatni rachunek musi być przedstawiony do **20.06.2013r.**
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów okresów rozliczeniowych w przypadku wystąpienia zmian, w realizacji projektu.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypłaty wynagrodzenia w terminie późniejszym niż wynikający z zapisów § 5 ust. 1 w przypadku opóźnień w przekazaniu środków finansowych lub weryfikacji przez Instytucję Pośredniczącą (Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego w Lublinie) przedkładanych przez Zamawiającego wniosków o płatność, ale nie dłuższym niż 7 dni od przekazania środków przez Instytucję Pośredniczącą.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć rachunek najpóźniej na 10 dni po przepracowanym okresie rozliczeniowym, za który wypłacane będzie wynagrodzenie.
6. Nie złożenie rachunku w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę skutkować będzie opóźnieniem wypłaty wynagrodzenia za dany okres, którego ten rachunek dotyczy.
7. Wynagrodzenie wypłacane będzie proporcjonalnie do przepracowanych godzin w danym okresie zgodnie ze stawką określoną w § 4, na podstawie wpisów w dzienniku zajęć i karty czasu pracy potwierdzonych przez koordynatora.
8. Niniejsza umowa nie rodzi żadnych skutków w zakresie uprawnień pracowniczych.

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy innej osobie jedynie w takiej części, jaka została wskazana przez niego w ofercie, pod warunkiem, że posiada ona kwalifikacje do ich wykonania.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.



Projekt „Więcej wiem, więcej potrafię, więcej mogę” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2.Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować koordynatora projektu lub asystenta koordynatora projektu o niemożności przeprowadzenia zajęć, nie później niż do godziny 9⁰⁰ dnia w którym zajęcia powinny się odbyć, podając przyczynę zaistniałej sytuacji i nowy termin zajęć.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia: dziennika zajęć zawierającego ewidencję godzin i zadań realizowanych w ramach niniejszej umowy.
6. Odbioru prac zrealizowanych w ramach umowy zlecenia dokona koordynator projektu.

§ 7

1. Zamawiający uiszcza Wykonawcy za nieterminową zapłatę rachunku odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania przez stronę drugą.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od daty wystąpienia przez Zleceniodawcę z żądaniem zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu kwotę kary bez zgody Wykonawcy z należności za wykonanie niniejszej umowy.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu zadań, o których mowa w § 1 Zamawiający może, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości, rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
2. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków określonych w § 1, Wykonawca ma prawo, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości, rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

§ 9

Zamawiający dopuści dokonywanie zmian w umowie w sprawie zamówienia publicznego w następującym zakresie i na następujących warunkach:

- 1) Zmiany w umowie można wprowadzić za zgodą obu stron na piśmie, pod rygorem nieważności.
- 2) Zmiany umowy nie mogą naruszać art. 144 ustawy PZP.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Wykonawcy oraz terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) choroby prowadzącego zajęcia,
 - b) innych uzasadnionych okoliczności uniemożliwiających wykonanie umowy, których nie można było przewidzieć na etapie składania oferty.
- 4) Dopuszcza się zmianę prowadzącego zajęcia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych niemożliwych do przewidzenia.

§ 10

Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.



Projekt „Więcej wiem, więcej potrafię, więcej mogę” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2.Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

§ 12

Sprawy sporne będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.

§ 13

Bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej wierzytelności pieniężne wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu cesji (przelewu wierzytelności) na rzecz osób trzecich.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zamawiający:
z upoważnienia Starosty Powiatu

Wykonawca:

.....

.....

WZÓR UMOWY



Projekt „Więcej wiem, więcej potrafię, więcej mogę” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2.Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Załącznik1 do umowy nr z dnia

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej uczestników/uczestniczek zajęć,
- 2) opracowania i przedstawienia Zamawiającemu szczegółowych programów i harmonogramów zajęć objętych ofertą z uwzględnieniem zakresu treści wynikających z projektu w wyznaczonych terminach i ich realizacja,
- 3) prowadzenia ewidencji czasu pracy w postaci karty ewidencji czasu pracy,
- 4) opracowania i przekazania Zamawiającemu raportów ewaluacyjnych (według ustalonego harmonogramu) zawierających pełną analizę rezultatów projektu (w tym ankiety ewaluacyjne, testy, karty ćwiczeń, karty obserwacji, wywiady) ze wskazaniem czy osiągnięto cele i rezultaty projektu,
- 5) prowadzenia zajęć z wykorzystaniem zakupionych pomocy dydaktycznych w ramach realizacji projektu,
- 6) przygotowania i wykorzystania materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć z użyciem sprzętu multimedialnego zakupionego w ramach realizacji projektu,
- 7) prowadzenia pełnej dokumentacji zajęć, w tym również fotograficznej, dzienników zajęć, list obecności itp. oraz dołączania jej do każdego raportu ewaluacyjnego,
- 8) rzetelnego przygotowania i prowadzenia zajęć zgodnie z harmonogramem;
- 9) wykorzystania zakupionych do prowadzenia zajęć w ramach środków i rodzajów, bieżącego monitorowania frekwencji uczestników/uczestniczek projektu i reagowanie w celu uzyskania odpowiednich rezultatów projektu, wyegzekwowania 80 % frekwencji uczestników/uczestniczek zajęć na zajęciach,
- 10) promocji i ewaluacji projektu – informowanie o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, oznakowanie sal, pomocy dydaktycznych;
- 11) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa oświatowego i Statutu Zespołu Szkół nr 1 im. C. K. Norwida w Świdniku;
- 12) dokonania diagnozy umiejętności uczniów na początku i końcu projektu przy pomocy opracowanego przez siebie narzędzia diagnostycznego w terminie umożliwiającym diagnozę początkową i analizę postępów;
- 13) dostosowania terminu realizacji zamówienia do planu zajęć uczniów objętych wsparciem, rytmu pracy szkoły (dostępność sal lekcyjnych, inne uwarunkowania) oraz założeń projektu,
- 14) informowania na bieżąco koordynatora projektu lub asystenta koordynatora projektu o wszystkich zaistniałych problemach w realizacji projektu;
- 15) terminowego wypełniania wszystkich wymaganych dokumentów projektu;
- 16) przestrzegania obowiązków, zaleceń i terminów wynikających z realizacji umowy; opieki nad uczniami podczas zajęć;
- 17) dbałości o stan pomieszczeń, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji projektu.

.....
data i czytelny podpis Zamawiającego

z upoważnienia Starosty Powiatu

.....
data i czytelny podpis Wykonawcy